





***Ministero dell’Istruzione, e del merito***

**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO**

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) – Tel. 0522-864201 – Fax 0522-861321 Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351 CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQLFO

**Email**: [reic835001@istruzione.it](mailto:reic835001@istruzione.it) **P.E.C.**: [reic835001@pec.istruzione.it](mailto:reic835001@pec.istruzione.it) **Sito web**: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it/)

**PIANO OFFERTA FORMATIVA - *A.S. 2022/2023***

*-* **Modulo di presentazione di**

**PROGETTO di ampliamento dell’offerta formativa****ATTIVITÀ didattica** (con costi)**FORMAZIONE docenti/ATA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLESSO/I** |  | | **N. PRIORITÀ** |  |
| **REFERENTE:** |  | | | |
| **titolo:** |  | | | |
| **Nuovo** **Prosecuzione** | | | |
| **IN ORARIO:** | **curricolare**  **extracurricolare** | | | |
| **sede di svolgimento:** |  | | | |
| **destinatari:** | *(gruppi di alunni, classi, classi parallele, sezioni, plessi, genitori o personale scolastico…)*  Gruppi classe  Classi aperte verticali  Classi aperte parallele  Altro | | | |
| *TOT. ALUNNI* | *TOT. DOCENTI* | | |

**Descrizione** (max 1500 caratteri, spazi inclusi)

|  |  |
| --- | --- |
| **Motivazioni:**  *(rilevazione dei bisogni)* |  |
| **Finalità** e **obiettivi formativi**:  *(disciplinari o educativi)* |  |
| **Competenze attese** |  |
| **Descrizione sintetica attività:** |  |
| **Fasi delle attività:** |  |
| **Tempi** **di attuazione:** | **ore totali** |
| **date e/o periodo** |
| **giorno e orario** |

**Riferimento al documento del ptof**

|  |  |
| --- | --- |
| **Area**  **(indicare n.1)** | Riferimento art.1 Legge 107/2015 |
| **Didattica:**  attività per il consolidamento e potenziamento dell’attività didattica | *potenziamento*…  scientifico-matematico  linguistico italiano  laboratoriale  lingue straniere |
| **orientamento, valutazione, invalsi** | definizione di un sistema di orientamento  *potenziamento*…  scientifico-matematico  linguistico italiano  linguistico inglese |
| **Progetti in ambito**  **“Scientifico, tecnico e professionale”:**  **innovazioni tecnologiche, PNSD #Azione animatore digitale, biblioteche scolastiche innovative** | sviluppo delle competenze digitali |
| **Progetti in ambito “Umanistico e sociale”**  **educazione alla musica e al suono**  **comunicazione, teatro, arte**  **educazione motoria**  **Intercultura**  **inclusione**  **antidispersione**  **approccio alla lettura**  **ambiente**  **attività di accoglienza** | inclusione  prevenzione disagio  antidispersione  sostenibilità ambientale  rispetto dei beni paesaggistici, del patrimonio culturale  cittadinanza attiva  rispetto della legalità  educazione interculturale  diffusione della cultura della sicurezza  benessere  conoscenza e tutela del territorio  *potenziamento*…  italiano L2  artistico  musicale  discipline motorie |
| **Progetti per “Gare e Concorsi”** | *potenziamento*…  scientifico-matematico  linguistico  altro |
| **Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”** | Formazione  docenti  ATA |

**Riferimento al RAV (Rapporto di Autovalutazione) e P. d. M (Piano del Miglioramento) / Atto di indirizzo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorità del RAV (definite nell’a. s. 20--/---) cui si riferisce** | *Quelle del RAV, se il progetto si riferisce ad una di esse*  *Aumento del numero degli studenti che si posizionano a livello 3,4 e 5*  *Diminuzione del numero degli studenti che si posizionano a livello 1 e 2 in Matematica*  *Riduzione della varianza tra le classi* |
| **Altre priorità** *(eventuale)* | *Da Atto di indirizzo*  Consolidare in maniera sempre più approfondita gli apprendimenti di base, necessari al conseguimento del successo formativo di tutti gli studenti, attraverso opportune azioni (prove di simulazione/prove comuni) finalizzate anche al miglioramento degli esiti INVALSI in italiano, matematica e inglese;  Favorire la piena e totale inclusione privilegiando approcci personalizzati e consoni ai bisogni dei ragazzi, ponendo particolare attenzione nei confronti di tutte le situazioni di fragilità (disabilità, DSA, BES, alunni adottati, identità di genere);  Favorire attività di contrasto a qualsiasi forma di bullismo/cyberbullismo;  Utilizzare pratiche metodologiche e didattiche innovative quale strumento per rispondere ai loro diversi stili cognitivi;  Realizzare attività inserite all’interno di curricoli per competenze verticali in raccordo con tutti gli ordini di scuola e le Scuole Secondarie di Secondo Grado del territorio;  Diffondere all’interno della comunità scolastica il senso di appartenenza, sia attraverso la disseminazione di buone pratiche didattiche tra docenti, sia con il reciproco aiuto tra studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado;  Integrare l’offerta dell’Istituto con le attività proposte dal territorio;  Sviluppare negli alunni le competenze di educazione civica, al fine di favorire la pratica di vita democratica, il rispetto dell’altro e dell’ambiente, la responsabilità nell’uso dei social network e nella navigazione in rete;  Curare la formazione linguistica del personale e degli studenti nell’ottica dell’apertura all’Europa;  Potenziare le competenze sullo sviluppo della cultura digitale per l’insegnamento, necessaria in particolare per integrare la didattica in presenza con un’eventuale didattica a distanza. |
| **Indicatori utilizzati:** *indicare quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo* | Ore progettuali effettuate rispetto alle singole azioni N. alunni coinvolti  Frequenza degli alunni N. docenti coinvolti  *Rubric* di valutazione delle competenze Indice di gradimento  *altro* |

**Risorse umane**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***docente / personale*** |  | ***n. ore frontali/***  ***insegnamento***  (LD 35€ -  *LS* 46,45€) | ***n. ore***  ***programmazione***  ***/ tutoraggio***  (LD 17,50 -  LS 23,22€) |
| **appartenente all’I.C.**  ***(specificare cognomi e nomi dei docenti)*** | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  |  |  |
| **appartenente**  **ad altro istituto** | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| **appartenente ad altra Pubblica Amm.ne** | 1. |  |  |
| 2. |
| 3. |
| **estraneo alla Pubblica Amm.ne** *(Ente o Persona Fisica soggetto IVA o esente)* | 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| **volontari** regolarmente iscritti ad una associazione di volontariato (costo zero) |  |  |  |

***Iniziativa a carico di Ente esterno / Associazione***(specificare): …

**Risorse materiali previste**

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicare** | **Costi** |
| **materiali** (*allegare elenco dettagliato*) | *€* |
| **trasporti** e pernottamento | *€* |
| **spese di duplicazione materiale**  (*la violazione del diritto del copyright è responsabilità personale*) | *€* |
| **intensificazione del personale ATA per:**  *ingresso alunni*  *pulizia*  *partecipazione al progetto fuori dal turno di servizio* | *€ (a cura dell’Ufficio)* |
| **ore apertura straordinaria sede** *(precisare)* | n.      ore |
| **altro** (*specificare*): | *€* |

**Rendicontazione a carico del DSGA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROGETTO PIANO ANNUALE A.S.** | | |
| **PIANO DEI CONTI** | ***ENTRATE €*** | 1. **Avanzo Di Amm.ne** |
| **2.Finanziamenti U.E.** |
| ***3****.* **Finanziamenti**  **Dallo Stato** |
| **4. Finanziamenti Dalla Regione** |
| **5. Finanziamenti Enti Locali**  *Montecchio E.*  *Bibbiano* |
| **6.** **Contributi Privati**  **7.** **Altro** |
| **PIANO DEI CONTI** | ***SPESE €*** | 1. **Spese Di Gestione** |
| **2. Acquisti** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PIANO DELLE DESIGNAZIONI** | 1. **A. Attività Amministrativa E**  **Didattica** |
| **2. P. Progetti** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGETTI F.I.S. A.S.** | 1. **Forte Processo Immigratorio** |
| **2. Avviamento alla Pratica Sportiva** |

**Laboratori utilizzati presenti nella scuola** con collegamento ad Internet

Disegno

Fotografico

Informatica

Lingue

Multimediale

Musica

Restauro

Scienze

Atelier- Tecnologia



**Biblioteche presenti nella scuola**

Classica

Informatizzata

Biblioteca digitale



**AULE**

Concerti

Magna

Proiezioni

Teatro

Aula generica

Aula 3.0 / Interciclo / Atelier narrativo



##### **Strutture sportive presenti nella scuola**

Calcetto

Calcio a 11

Campo Basket-Pallavolo all'aperto

Palestra

Area cortiliva



##### **Risorsa-struttura esterna (specificare):**



Data*:*

Il REFERENTE

**Reperimento fondi** *(a cura dell’ufficio)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| FINANZIAMENTO dell’ISTITUTO - Programma Annuale | € | | |
| FINANZIAMENTO dell’ISTITUTO – FIS Fondo D’istituto | € | | |
| FINANZIAMENTO dell’ENTE ESTERNO *(specificare)* | € | | |
| FINANZIAMENTO del COMITATO GENITORI o dell’ASSOCIAZIONE *(specificare)* | € | | |
| CONTRIBUTO VOLONTARIO da versare all’ISTITUTO | n. alunni | per ogni alunno di € | Tot.  € |
| ATTIVITÀ A COSTO 0 |  | |  |

**ATTENZIONE**

*Compilare in formato digitale con font Times New Roman 12 e inviare entro il termine fissato.*

***Non segnare dati sensibili degli alunni****, la scheda progettuale può essere pubblicata come allegato al PTOF.*

***Le COLLABORAZIONI con ENTI ed ESPERTI ESTERNI potranno essere richieste soltanto se il personale interno non è disponibile o non è in possesso delle competenze necessarie alla realizzazione del progetto. Il conferimento delle prestazioni d’opera potrà avvenire soltanto dopo l’espletamento di regolare procedura per l’individuazione del contraente (esempio: bandi o indagini di mercato).***

***Prima di accedere alla scuola per svolgere qualsiasi attività, è necessario che l’esperto abbia stipulato e firmato il contratto.***

***Gli esperti offerti da enti esterni o che intervengono a titolo gratuito devono comunque essere preventivamente autorizzati in forma scritta dal Dirigente Scolastico.***

*Poiché l’istruttoria per le attività negoziali sarà svolta direttamente dal* ***Direttore S.G.A.,*** *per contattare esperti o ditte per la richiesta formale di preventivi rivolgersi alla DSGA. Si ricorda che ogni progetto deve essere preventivamente approvato dal* ***C.D.U.***

***Prima di iniziare le attività progettuali i docenti devono essere autorizzati dal Dirigente Scolastico.***

|  |
| --- |
| *I progetti che prevedono “corsi” dovranno lasciare invariato il* ***monte ore disciplinare*** *previsto dal curricolo (es. non si potranno effettuare corsi di recupero in orario curricolare di un’altra disciplina, ecc.).* |