





***Ministero dell’Istruzione, e del merito***

**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO**

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) – Tel. 0522-864201 – Fax 0522-861321 Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351 CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQLFO

**Email**: reic835001@istruzione.it **P.E.C.**: reic835001@pec.istruzione.it **Sito web**: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it/)

**PIANO OFFERTA FORMATIVA - *A.S. 2022/2023***

*-* **Modulo di presentazione di**

*[ ]* **PROGETTO di ampliamento dell’offerta formativa***[ ]* **ATTIVITÀ didattica** (con costi) *[ ]* **FORMAZIONE docenti/ATA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PLESSO/I** |  | **N. PRIORITÀ** |  |
| **REFERENTE:** |  |
| **titolo:** |  |
| *[ ]* **Nuovo** *[ ]* **Prosecuzione**  |
| **IN ORARIO:** | *[ ]* **curricolare** *[ ]*  **extracurricolare**  |
| **sede di svolgimento:**  |  |
| **destinatari:**  | *(gruppi di alunni, classi, classi parallele, sezioni, plessi, genitori o personale scolastico…)*Gruppi classeClassi aperte verticaliClassi aperte paralleleAltro  |
| *TOT. ALUNNI* | *TOT. DOCENTI* |

**Descrizione** (max 1500 caratteri, spazi inclusi)

|  |  |
| --- | --- |
| **Motivazioni:***(rilevazione dei bisogni)* |  |
| **Finalità** e **obiettivi formativi**:*(disciplinari o educativi)* |  |
| **Competenze attese** |  |
| **Descrizione sintetica attività:** |  |
| **Fasi delle attività:** |  |
| **Tempi** **di attuazione:**  | **ore totali** |
| **date e/o periodo** |
| **giorno e orario** |

**Riferimento al documento del ptof**

|  |  |
| --- | --- |
| **Area** **(indicare n.1)** | Riferimento art.1 Legge 107/2015 |
| *[ ]* **Didattica:**attività per il consolidamento e potenziamento dell’attività didattica | *potenziamento*…*[ ]*  scientifico-matematico *[ ]*  linguistico italiano *[ ]*  laboratoriale *[ ]*  lingue straniere |
| *[ ]*  **orientamento, valutazione, invalsi** | *[ ]* definizione di un sistema di orientamento*potenziamento*…*[ ]*  scientifico-matematico *[ ]*  linguistico italiano *[ ]*  linguistico inglese  |
| *[ ]* **Progetti in ambito** **“Scientifico, tecnico e professionale”:** **innovazioni tecnologiche, PNSD #Azione animatore digitale, biblioteche scolastiche innovative** |  *[ ]* sviluppo delle competenze digitali  |
| *[ ]* **Progetti in ambito “Umanistico e sociale”***[ ]* **educazione alla musica e al suono***[ ]* **comunicazione, teatro, arte***[ ]* **educazione motoria***[ ]* **Intercultura***[ ]* **inclusione***[ ]*  **antidispersione***[ ]*  **approccio alla lettura***[ ]*  **ambiente***[ ]*  **attività di accoglienza** | *[ ]*  inclusione *[ ]*  prevenzione disagio *[ ]*  antidispersione *[ ]*  sostenibilità ambientale*[ ]*  rispetto dei beni paesaggistici, del patrimonio culturale*[ ]*  cittadinanza attiva *[ ]*  rispetto della legalità *[ ]*  educazione interculturale *[ ]* diffusione della cultura della sicurezza*[ ]* benessere*[ ]* conoscenza e tutela del territorio*potenziamento*…*[ ]*  italiano L2 *[ ]*  artistico *[ ]*  musicale *[ ]* discipline motorie |
| *[ ]* **Progetti per “Gare e Concorsi”** | *potenziamento*…*[ ]*  scientifico-matematico *[ ]*  linguistico[ ]  altro |
| *[ ]* **Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”** | Formazione*[ ]*  docenti*[ ]*  ATA |

**Riferimento al RAV (Rapporto di Autovalutazione) e P. d. M (Piano del Miglioramento) / Atto di indirizzo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Priorità del RAV (definite nell’a. s. 20--/---) cui si riferisce** | *Quelle del RAV, se il progetto si riferisce ad una di esse**[ ] Aumento del numero degli studenti che si posizionano a livello 3,4 e 5**[ ] Diminuzione del numero degli studenti che si posizionano a livello 1 e 2 in Matematica**[ ] Riduzione della varianza tra le classi* |
| **Altre priorità** *(eventuale)* | *Da Atto di indirizzo**[ ]* Consolidare in maniera sempre più approfondita gli apprendimenti di base, necessari al conseguimento del successo formativo di tutti gli studenti, attraverso opportune azioni (prove di simulazione/prove comuni) finalizzate anche al miglioramento degli esiti INVALSI in italiano, matematica e inglese; *[ ]* Favorire la piena e totale inclusione privilegiando approcci personalizzati e consoni ai bisogni dei ragazzi, ponendo particolare attenzione nei confronti di tutte le situazioni di fragilità (disabilità, DSA, BES, alunni adottati, identità di genere);*[ ]* Favorire attività di contrasto a qualsiasi forma di bullismo/cyberbullismo;*[ ]* Utilizzare pratiche metodologiche e didattiche innovative quale strumento per rispondere ai loro diversi stili cognitivi;*[ ]* Realizzare attività inserite all’interno di curricoli per competenze verticali in raccordo con tutti gli ordini di scuola e le Scuole Secondarie di Secondo Grado del territorio; *[ ]* Diffondere all’interno della comunità scolastica il senso di appartenenza, sia attraverso la disseminazione di buone pratiche didattiche tra docenti, sia con il reciproco aiuto tra studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado; *[ ]* Integrare l’offerta dell’Istituto con le attività proposte dal territorio; *[ ]* Sviluppare negli alunni le competenze di educazione civica, al fine di favorire la pratica di vita democratica, il rispetto dell’altro e dell’ambiente, la responsabilità nell’uso dei social network e nella navigazione in rete; *[ ]* Curare la formazione linguistica del personale e degli studenti nell’ottica dell’apertura all’Europa;*[ ]* Potenziare le competenze sullo sviluppo della cultura digitale per l’insegnamento, necessaria in particolare per integrare la didattica in presenza con un’eventuale didattica a distanza. |
| **Indicatori utilizzati:** *indicare quali indicatori si propongono per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo*  | *[ ]* Ore progettuali effettuate rispetto alle singole azioni  *[ ]* N. alunni coinvolti *[ ]*  Frequenza degli alunni  *[ ]* N. docenti coinvolti *[ ]  Rubric* di valutazione delle competenze  *[ ]* Indice di gradimento *[ ]  altro*      |

**Risorse umane**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***docente / personale*** |  | ***n. ore frontali/******insegnamento***(LD 35€ - *LS* 46,45€) | ***n. ore*** ***programmazione******/ tutoraggio***(LD 17,50 -LS 23,22€) |
| *[ ]*  **appartenente all’I.C.*****(specificare cognomi e nomi dei docenti)*** | 1.      |       |       |
| 2.      |       |       |
| 3.      |       |       |
| 4.      |       |       |
|  |  |  |
| *[ ]*  **appartenente** **ad altro istituto**  | 1.      |       |       |
| 2.      |       |       |
| 3.      |       |       |
| *[ ]*  **appartenente ad altra Pubblica Amm.ne**  | 1.       |       |       |
| 2.       |
| 3.       |
| *[ ]*  **estraneo alla Pubblica Amm.ne** *(Ente o Persona Fisica soggetto IVA o esente)* | 1.      |       |       |
| 2.      |       |       |
| 3.      |       |       |
| *[ ]*  **volontari** regolarmente iscritti ad una associazione di volontariato (costo zero) |       |       |       |

*[ ]* ***Iniziativa a carico di Ente esterno / Associazione***(specificare): …

**Risorse materiali previste**

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicare** | **Costi** |
| *[ ]* **materiali** (*allegare elenco dettagliato*) |      *€* |
| *[ ]*  **trasporti** e pernottamento |      *€* |
| *[ ]* **spese di duplicazione materiale** (*la violazione del diritto del copyright è responsabilità personale*) |      *€* |
| *[ ]*  **intensificazione del personale ATA per:***[ ]  ingresso alunni**[ ]  pulizia**[ ]  partecipazione al progetto fuori dal turno di servizio* |      *€ (a cura dell’Ufficio)* |
| *[ ]*  **ore apertura straordinaria sede** *(precisare)* | n.      ore |
| *[ ]*  **altro** (*specificare*):       |      *€* |

**Rendicontazione a carico del DSGA**

|  |
| --- |
| **PROGETTO PIANO ANNUALE A.S.** |
| **PIANO DEI CONTI** | ***ENTRATE €***       | *[ ]*  1. **Avanzo Di Amm.ne** |
| *[ ]*  **2.Finanziamenti U.E.**  |
| *[ ]* ***3****.* **Finanziamenti**  **Dallo Stato**  |
| *[ ]*  **4. Finanziamenti Dalla Regione** |
| *[ ]*  **5. Finanziamenti Enti Locali** *[ ]  Montecchio E.**[ ]  Bibbiano* |
| *[ ]*  **6.** **Contributi Privati***[ ]*  **7.** **Altro** |
| **PIANO DEI CONTI** | ***SPESE €***       | *[ ]*  1. **Spese Di Gestione** |
| *[ ]*  **2. Acquisti**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PIANO DELLE DESIGNAZIONI** | *[ ]*  1. **A. Attività Amministrativa E**  **Didattica** |
| *[ ]*  **2. P. Progetti** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGETTI F.I.S. A.S.**  | *[ ]*  1. **Forte Processo Immigratorio** |
| *[ ]*  **2. Avviamento alla Pratica Sportiva** |

**Laboratori utilizzati presenti nella scuola** con collegamento ad Internet

Disegno

Fotografico

Informatica

Lingue

Multimediale

Musica

Restauro

Scienze

Atelier- Tecnologia



**Biblioteche presenti nella scuola**

Classica

Informatizzata

Biblioteca digitale



**AULE**

Concerti

Magna

Proiezioni

Teatro

Aula generica

Aula 3.0 / Interciclo / Atelier narrativo



##### **Strutture sportive presenti nella scuola**

Calcetto

Calcio a 11

Campo Basket-Pallavolo all'aperto

Palestra

Area cortiliva



##### **Risorsa-struttura esterna (specificare):**



Data*:*

Il REFERENTE

**Reperimento fondi** *(a cura dell’ufficio)*

|  |  |
| --- | --- |
| *[ ]*  FINANZIAMENTO dell’ISTITUTO - Programma Annuale | € |
| *[ ]*  FINANZIAMENTO dell’ISTITUTO – FIS Fondo D’istituto | € |
| *[ ]*  FINANZIAMENTO dell’ENTE ESTERNO *(specificare)* | € |
| *[ ]*  FINANZIAMENTO del COMITATO GENITORI o dell’ASSOCIAZIONE *(specificare)* | € |
| *[ ]*  CONTRIBUTO VOLONTARIO da versare all’ISTITUTO | n. alunni | per ogni alunno di € | Tot.€ |
| *[ ]*  ATTIVITÀ A COSTO 0 |  |  |

**ATTENZIONE**

*Compilare in formato digitale con font Times New Roman 12 e inviare entro il termine fissato.*

***Non segnare dati sensibili degli alunni****, la scheda progettuale può essere pubblicata come allegato al PTOF.*

***Le COLLABORAZIONI con ENTI ed ESPERTI ESTERNI potranno essere richieste soltanto se il personale interno non è disponibile o non è in possesso delle competenze necessarie alla realizzazione del progetto. Il conferimento delle prestazioni d’opera potrà avvenire soltanto dopo l’espletamento di regolare procedura per l’individuazione del contraente (esempio: bandi o indagini di mercato).***

***Prima di accedere alla scuola per svolgere qualsiasi attività, è necessario che l’esperto abbia stipulato e firmato il contratto.***

***Gli esperti offerti da enti esterni o che intervengono a titolo gratuito devono comunque essere preventivamente autorizzati in forma scritta dal Dirigente Scolastico.***

*Poiché l’istruttoria per le attività negoziali sarà svolta direttamente dal* ***Direttore S.G.A.,*** *per contattare esperti o ditte per la richiesta formale di preventivi rivolgersi alla DSGA. Si ricorda che ogni progetto deve essere preventivamente approvato dal* ***C.D.U.***

***Prima di iniziare le attività progettuali i docenti devono essere autorizzati dal Dirigente Scolastico.***

|  |
| --- |
| *I progetti che prevedono “corsi” dovranno lasciare invariato il* ***monte ore disciplinare*** *previsto dal curricolo (es. non si potranno effettuare corsi di recupero in orario curricolare di un’altra disciplina, ecc.).* |