

VADEMECUM DA VISUALIZZARE CON ATTENZIONE PER UNA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA PROGETTO

INDICAZIONI GENERALI

- NB: le schede progetto sono da inviare ai referenti PTOF di plesso entro le scadenze indicate durante il COLLEGIO UNITARIO (9 ottobre 2023!). Le schede progetto che verranno presentate oltre il termine NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.
- Redigere unicamente la scheda progetto presente sul sito nella parte della modulistica per la didattica
- Compilare la scheda progetto in formato Word (così da essere modificabile)
- Per i progetti a costo zero compilare il modulo specifico presente sul sito in modulistica per la didattica (da intendersi come progetto a costo zero un progetto che non abbia costi per l'I.C.)
- la priorità è stabilita a livello collegiale nei rispettivi plessi

COMPILAZIONE

1. Indicare il plesso e stabilire con cura il referente del progetto col quale il referente PTOF di plesso si relazionerà durante l'anno e che dovrà a fine anno scolastico riportare le informazioni relative allo svolgimento del progetto. Il docente referente è quindi responsabile di tutto il progetto e della sua organizzazione e gestione, nonché della scheda di valutazione finale.
2. Dare un titolo significativo al progetto che ne faccia intuire le finalità. Indicare se il progetto è NUOVO (mai svolto nell'IC) oppure PROSECUZIONE (già svolto nell'IC)
3. da svolgere in orario CURRICOLARE (durante le lezioni) EXTRACURRICOLARE (al di fuori del proprio orario, al pomeriggio o al mattino ma non durante le proprie ore di lezione)
4. DESTINATARI: **gruppo classe**: se il progetto è destinato ad un'intera classe o a più gruppi classe
classi aperte parallele: se il progetto è destinato a gruppi classe di pari età

classi aperte verticali: se il progetto è destinato a classi di diversi anni nella voce altro specificare altri possibili destinatari del progetto. Indicare il numero di docenti coinvolti e il numero di alunni totali previsti.

5. TEMPI DI ATTUAZIONE: specificare con esattezza le ore complessive, suddivise in ore di progettazione (ore svolte per preparare il progetto) e ore di docenza (svolte in classe)
6. AREA: indicare UNA SOLA crocetta per l'area, ma eventualmente anche più riferimenti art.1 Legge 107/2015.
7. RISORSE MATERIALI PREVISTE: Specificare con esattezza i materiali, gli eventuali trasporti e spuntare, eventualmente, la voce relativa a "intensificazione personale ATA"
8. allegare alla scheda progetto elenco dettagliato dei materiali utili per l'attività (se servono materiali da comprare)