



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321

Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351- CODICE UNIVOCO: UFQLFO - CODICE IPA: ISTSC_REIC835001

Email: reic835001@istruzione.it P.E.C.: reic835001@pec.istruzione.it Sito web: www.icmontecchio.edu.it

REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Il Regolamento d'Istituto è l'insieme delle norme essenziali che disciplinano:

- Alcuni momenti della vita scolastica (entrate ed uscite degli alunni, orari, sicurezza, ecc.).
- Diritti e doveri
- Patto di Corresponsabilità Educativa
- Regolamento di disciplina

Il Regolamento è stato deliberato dal Consiglio d'Istituto, che è l'organo collegiale deputato a deliberarne le eventuali modifiche.

REGOLAMENTO INTERNO

PREMESSA

La scuola concorre a promuovere la formazione dell'uomo e del cittadino secondo i principi della Costituzione.

La scuola ha il compito di valorizzare l'alunno come persona e creare le condizioni per garantire a tutti pari opportunità di sviluppo e crescita culturale, accogliendo le diversità di ciascuno.

Si propone di favorire nell'alunno:

- La conoscenza e il rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente;
- Lo sviluppo armonico della personalità;
- L'acquisizione di saperi e competenze fondamentali;
- L'acquisizione della capacità di compiere scelte responsabili.

La scuola ritiene quindi fondamentale che l'alunno acquisisca la consapevolezza dei limiti della propria libertà e comprenda che la presa di coscienza e la condivisione delle regole permettono il "vivere bene insieme".

VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

Art. 1 Uscite a piedi

È obbligatorio che gli alunni siano assicurati e in possesso dell'autorizzazione della famiglia rilasciata all'inizio dell'anno scolastico e del documento di identificazione. Il Dirigente Scolastico, visto il consenso delle famiglie, autorizza gli insegnanti ad effettuare uscite a piedi.

Art. 2 Visite guidate, in orario scolastico

Le visite guidate effettuate durante l'orario scolastico vanno presentate alle famiglie in sede di illustrazione dei piani di lavoro durante le assemblee di classe.

I docenti accompagnatori, devono essere almeno 2 per sezione/classe: in rapporto 1:15; se nel gruppo classe è presente un alunno con diversabilità non grave, il rapporto sarà 1:13. In caso invece di gravità, dovrà essere presente un insegnante per l'alunno disabile.

Non è obbligatoria la presenza di 2 accompagnatori per sezione/classe solo nei seguenti casi:

- percorso scuola-palestra, scuola-mensa;
- partecipazione a manifestazioni collettive;

Le uscite possono effettuarsi a piedi, con lo scuolabus comunale, con mezzi di trasporto pubblici o privati.

Nessun alunno potrà partecipare se sprovvisto dell'autorizzazione firmata almeno da un genitore. Tutti devono essere in possesso del documento di identificazione. È altresì obbligatorio essere coperti dall'assicurazione stipulata dalla scuola.

Per le uscite didattiche nell'ambito del territorio ci si atterrà alle disposizioni del Dirigente scolastico e alle decisioni assunte nei rispettivi Collegi di Plesso.

Art. 3 Viaggi d'istruzione

Il Consiglio d'Istituto delibera sull'attuazione di viaggi d'istruzione con durata superiore al normale orario scolastico (anche con pernottamento) rispettando i seguenti adempimenti.

Gli insegnanti proponenti, per ogni viaggio, devono presentare:

- la richiesta sul modulo prestampato;
- il programma analitico del viaggio;
- una relazione illustrativa degli obiettivi didattici e culturali dell'esperienza;
- le dichiarazioni di consenso rilasciate dalle famiglie per la specifica iniziativa, utilizzando l'apposito modulo prestampato;
- l'elenco nominativo degli alunni partecipanti (almeno 2/3 della classe; nessuno potrà essere escluso per motivi economici); l'elenco nominativo degli insegnanti accompagnatori (1 ogni 15 alunni, se nel gruppo classe è presente un alunno con diversabilità non grave, il rapporto sarà 1 ogni 13; in caso invece di gravità, dovrà essere presente un insegnante per l'alunno disabile);
- il modulo attestante l'assunzione dell'obbligo di vigilanza.

Il pagamento delle quote va effettuato direttamente sul Conto Corrente dell'Istituto Comprensivo dai genitori o con un unico versamento per classe da un genitore che si renda disponibile. In caso di assenza dell'alunno la quota del trasporto non sarà restituita.

Ogni alunno dovrà uscire munito di documento di identificazione o di altro documento eventualmente richiesto per i viaggi all'estero. Nella scelta delle date si consiglia di evitare i prefestivi.

Per quanto concerne problemi di sicurezza e di infortuni, si fa riferimento alla legislazione vigente.
